



BOGOTÁ D.C.

Angelica Maria Rubio Polanco <arubiop@movilidadbogota.gov.co>

Re: OBJETOS CONTRACTUALES SGV-GRUO GUIA

3 mensajes

Lilian Arleth Guerrero Salcedo <lguerreros@movilidadbogota.gov.co>

10 de julio de 2025, 11:45

Para: Ingrid Paola Dueñas Leal <iduenas@movilidadbogota.gov.co>, Angelica Maria Rubio Polanco

<arubiop@movilidadbogota.gov.co>

Cc: Rodrigo Sebastian Hernandez Alonso <rhernandez@movilidadbogota.gov.co>, Shirley Bermudez Rojas <sbermudez@movilidadbogota.gov.co>

Buen día.

La revisión de los objetos contractuales le corresponde a @Angelica Maria Rubio Polanco, precisando que **sólo corresponde a la revisión de objeto y no de obligaciones, por ende el VB que ella de corresponderá sólo respecto de los objetos.**

Recuerdo que dentro de estos no es necesario la inclusión de la frase "por sus propios medio y plena autonomía" o similares, adicionalmente lo ideal es que se indique la dependencia en la que se prestará el servicio sin ser necesario que adicional a esta se mencione que es de la SGM o de la SDM. Así mismo, si se tiene sugerencias crear en cada hoja una celda con objeto propuesto.

Por favor realizar la revisión a más tardar el miércoles 16 de julio.

El mié, 9 jul 2025 a las 19:19, Ingrid Paola Dueñas Leal (<iduenas@movilidadbogota.gov.co>) escribió:

Cordial saludo,

Relacion link de los objetos de todo el personal contratado en la Subdirección de Gestión en Vía, Grupo Guía.

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1wmyeiSAj5V_sUUvpPtmS-rzH94vQ3KL9p5CrN0JCwgo/edit?gid=1436916242#gid=1436916242

Quedo atenta a sus comentarios.

Atentamente,

ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

INGRID PAOLA DUEÑAS LEAL
Subdirección de Gestión en vía
Secretaría Distrital de Movilidad
Calle 13 N° 37-35
Tel: (+571) 3649400 Ext: 7375
www.movilidadbogota.gov.co

--

Atentamente;

LILIAN GUERRERO SALCEDO

Profesional Especializado

SUBSECRETARÍA DE GESTIÓN DE LA MOVILIDAD

Secretaría Distrital de Movilidad

lguerreros@movilidadbogota.gov.co

Calle 13 # 37 - 35

(601) 3649400

www.movilidadbogota.gov.coALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**Angelica Maria Rubio Polanco** <arubiop@movilidadbogota.gov.co>

11 de julio de 2025, 13:58

Para: Lilian Arleth Guerrero Salcedo <lguerreros@movilidadbogota.gov.co>

Buenas tardes, una vez revisados los objetos contractuales asignados, informo que se adicionó una columna en el excel compartido, en la que se señalo el objeto contractual sugerido. De igual manera los adjunto en cuadro en el presente correo para los fines pertinentes.

Quedo atenta a cualquier inquietud o sugerencia.

Nombre del Cargo y Objeto Contractual Reformulado

Nº	Cargo	Objeto contractual reformulado
1	Guía de tránsito a pie	Prestar servicios asistenciales de apoyo como guía de tránsito a pie, acompañando recorridos motorizados y ejecutando actividades de gestión, inspección y monitoreo en vía, bajo ejecución técnica autónoma y sin subordinación administrativa.
2	Apoyo logístico	Prestar servicios asistenciales como apoyo logístico, respaldando acciones logísticas y operativas, aplicando medios técnicos propios, sin subordinación funcional.
3	Guía motorizado	Prestar servicios asistenciales como guía motorizado, realizando recorridos en motocicleta y desarrollando gestión, inspección y monitoreo, bajo responsabilidad operativa propia.
4	Guía en bicicleta	Prestar servicios asistenciales como guía en bicicleta, ejecutando recorridos, inspección y monitoreo en vía, utilizando medios técnicos propios y sin vínculo funcional.
5	Conductor	Prestar servicios como conductor, ejecutando conducción, logística y soporte operativo, cumpliendo normativa de tránsito y desarrollando funciones con medios técnicos propios y sin subordinación funcional.
6	Asistente logístico	Prestar servicios como asistente logístico, apoyando planeación, gestión administrativa y seguimiento de recursos del Grupo Guía, con responsabilidad técnica propia.
7	Personal Central de Comunicaciones	Prestar servicios asistenciales en la Central de Comunicaciones del Grupo Guía, gestionando novedades y canalizando recursos desde medios operativos propios y bajo responsabilidad funcional autónoma.
8	Personal administrativo	Prestar servicios asistenciales como personal administrativo, desarrollando actividades administrativas, contables y de verificación, sin subordinación funcional y usando medios técnicos propios.
9	Apoyo a la supervisión	Prestar servicios asistenciales como apoyo a la supervisión, realizando seguimiento y acompañamiento a funciones operativas, pedagógicas y logísticas, aplicando criterios técnicos y operativos propios.
10	Técnico logístico	Prestar servicios técnicos como técnico logístico, desarrollando planeación logística, control de parque automotor y elementos del servicio, bajo responsabilidad individual sin subordinación funcional.
11	Técnico logístico (Planeación)	Prestar servicios técnicos como técnico logístico de planeación, elaborando, verificando y ejecutando solicitudes vinculadas a la orden de operación, de forma autónoma y con recursos técnicos propios.
12	Apoyo profesional a la supervisión (Omega Operativo)	Prestar servicios profesionales como apoyo a la supervisión operativa, desarrollando programación, planeación y acompañamiento de funciones del Grupo Guía, aplicando criterios y medios propios, sin subordinación.
13	Apoyo profesional a la logística	Prestar servicios profesionales como apoyo a la logística, coordinando planeación y seguimiento de elementos como parque

Nº	Cargo	Objeto contractual reformulado
		automotor, imagen institucional y medios de comunicación, bajo responsabilidad técnica del contratista.
14	Apoyo profesional especializado a la supervisión (Distrito Operativo)	Prestar servicios profesionales especializados como apoyo a la supervisión, orientando verificación, seguimiento y capacitación de procesos operativos, ejecutados bajo responsabilidad técnica individual y sin subordinación.
15	Apoyo profesional especializado a la supervisión (Planeación Estratégica)	Prestar servicios profesionales especializados como apoyo en planeación estratégica, desarrollando planificación, gestión técnico-financiera y acciones de divulgación, bajo enfoques de sostenibilidad y seguridad vial, con independencia técnica y operativa.

[El texto citado está oculto]

Angelica Maria Rubio Polanco <arubiop@movilidadbogota.gov.co>
Para: Shirley Bermudez Rojas <sbermudez@movilidadbogota.gov.co>
Cc: Lilian Arleth Guerrero Salcedo <lguerreros@movilidadbogota.gov.co>

15 de julio de 2025, 12:00

Hola buenas tardes, envío la generalidad de los objetos contractuales y se requiere algún otro cambio, quedo atenta a las indicaciones.
Angélica María Rubio Polanco

Inicio del mensaje reenviado:

De: Angelica Maria Rubio Polanco <arubiop@movilidadbogota.gov.co>
Fecha: 11 de julio de 2025, 1:58:40 p.m. COT
Para: Lilian Arleth Guerrero Salcedo <lguerreros@movilidadbogota.gov.co>
Asunto: Re: OBJETOS CONTRACTUALES SGV-GRUO GUIA

[El texto citado está oculto]